



Privatlivspolitik for Danmarks Brydeforbund

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan vi i Danmarks Brydeforbund behandler dine personoplysninger til sikring af en fair og gennemsigtig behandling.

DATAANSVARLIG

I Danmarks Brydeforbund er vi dataansvarlig i forbindelse med behandlingen af personoplysninger om dig.

Vi er:

Danmarks Brydeforbund

CVR: 7529 9311

Adresse: Idrættens Hus

Brøndby Stadion 20

2605 Brøndby

Mail: info@brydning.dk

Telefon: +45 42 23 24 80

Indhold

DATAANSVARLIG.....	1
A. BRUG AF PERSONOPLYSNINGER.....	2
B. PERSONDATAINDSAMLING.....	3
C. FORMÅLENE.....	3
D. VIDEREGIVELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER.....	5
E. OPBEVARING AF DINE PERSONOPLYSNINGER.....	5
F. COOKIES.....	6
G. SOCIALE MEDIER	6
H. DINE RETTIGHEDER	6
I. KLAGEMULIGHED	8
J. REVIDERING AF PRIVATLIVSPOLITIKKEN	8
K. SAMTYKKE.....	8

A. BRUG AF PERSONOPLYSNINGER

Danmarks Brydeforbund formål med behandling af dine personoplysninger

Vi behandler dine personoplysninger til bestemte formål, når vi har en lovlig grund. Vi behandler kun personoplysninger, der er relevante og nødvendige til opfyldelse af de angivne formål, og vi sletter dine oplysninger, når de ikke længere er nødvendige.

Personoplysninger er enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person.

Vi behandler følgende personoplysninger

- 1) Medlemsoplysninger og oplysninger fra atleterne
 - a) Almindige personoplysninger
 - Registrerings- og kontaktoplysninger, som:
 - navn, køn, adresse, indmeldelsesdato, telefonnummer, fødselsdato, e-mailadresse samt idrætshistorik til klubber, uddannelsessted, arbejdssted
 - b) Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse**
 - CPR-nummer kun i forbindelse med akkrediteringer, udsendelser, karantæner og lignende
 - Helbredsoplysninger – i forbindelse med karantæner, afbud og skader
 - *Testresultater i forbindelse med talentmiljøer – der indhentes selvstændigt samtykke til dette*
 - Øvrige stamdata. En beskrivelse af øvrige stamdata findes i den fortegnelse over behandling af personoplysninger i Danmarks Brydeforbund.
- 2) Oplysninger om Frivillige ledere og trænere
 - a) Almindige personoplysninger
 - Kontaktoplysninger, som:
 - adresse, telefonnummer, e-mailadresse
 - andre oplysninger om tillidsposter, andre hverv
 - Licensregistrering
 - b) Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse
 - CPR-nummer

- Børneattest
- Straffedomme og lovovertrædelser

3) Oplysninger om lønnet ansatte

a) Almindige personoplysninger

- Kontaktoplysninger, som:
 - adresse, telefonnummer, fødselsdato, e-mailadresse
 - Bankkontonummer
 - Jobhistorik, Ansøgning, CV

b) Personoplysninger, der er tillagt en højere grad af beskyttelse

- CPR-nummer
- Børneattest
- Licensregistrering
- Straffedomme og lovovertrædelser

B. PERSONDATAINDSAMLING

Her indsamler vi oplysninger fra

Normalt får vi oplysningerne fra dig dog I nogle tilfælde kan der være andre kilder:

- Offentlige myndigheder, f.eks. nødvendige skatteoplysninger ved udbetaling af løn
- Politi, f.eks. indhentning af børneattest
- Danmarks Idrætsforbund
- Dataansvarlig fra Medlemsklubber i Danmarks Brydeforbund
- Idrættens hovedorganisationer, f.eks. oplysninger om klubsifter, karantæner og kursusdeltagelse, idrætshistorik
- Online kilder, der er offentligt tilgængelige og Sociale Medier
- Din tidligere arbejdsgiver, hvis du er ansat
- Forældre / værge når du er under 18 år

C. FORMÅLENE

1) Formål med behandling af medlemsoplysninger og oplysninger fra atleterne:

- Danmarks Brydeforbund medlemshåndtering, herunder kontingentopkrævning og betaling

- Som led i Danmarks Brydeforbundets idrætsaktiviteter og andre aktiviteter, herunder planlægning, gennemførelse og opfølgning.
- Opfyldelse af lovkrav, herunder folkeoplysningsloven.
- Håndtering af medlemsrettigheder i henhold til vedtægterne, herunder afholdelse af et repræsentationsskabsmøde
- Udsendelse af spørgeskemaer og tilfredshedsundersøgelser om dit medlemskab
- Afholdelse af sociale arrangementer, sportslige aktiviteter samt andre aktiviteter
- Levering af varer og ydelser du har bestilt.
- Udøvelse af idrætsaktivitet, herunder udfærdigelse af holdkort, holdopstillinger, interne resultater m.v.
- Håndtering af turneringsadministration, herunder planlægning og afvikling af turneringer samt registrering af holdkort, deltagere, holdopstilling, stamdata
- Brug af situationsbilleder, der afspejler en konkret aktivitet eller situation i Forbundet og offentliggørelse på Forbundets hjemmesiden, sociale medier og i app´ s.
- Brug af portrætbilleder taget i og omkring sportslige aktiviteter både i dagligdagen og under turneringer og offentliggørelse på websites, sociale medier og i app´ s, dog kun såfremt idrætsudøveren har givet et samtykke hertil.
- Videregivelse af alm. personoplysninger til specialforbundene i forbindelse med idrætsaktiviteter
- Administration og koordinering af ekstern kommunikation, herunder presseakkreditering til turneringer
- Kontaktmuligheder fra forældremyndighed eller værger ved under 18-årige medlemmer og idrætsudøvere
- Udviklingsplan og Evalueringer af atleterne på højere niveauer, herunder resultater, fysiske tests, skader og lignende, kursustilbud og talentudvikling
- Administration af resultat- og ranglister
- Administration af din relation til os.
- Bevaring af oplysninger med historik værdi til statistik og lignende

2) Formål med behandling af oplysninger på bestyrelses- og udvalgsmedlemmer samt trænere og øvrige frivillige:

- Håndtering af de ovenstående hverv og pligter i Danmarks Brydeforbundet
- Overblik over og forbedring af erfaringer og kompetencer, herunder kurser
- Opfyldelse af lovkrav

- Administration af licensdatabase
- Brug af profilfoto på hjemmesiden og sociale medier
- Administration af din relation til os

3) Formål med behandling af oplysninger på lønnet ansatte:

- Håndtering af de ovenstående hverv og pligter i Danmarks Brydeforbundet
- Overblik over og forbedring af erfaringer og kompetencer, herunder kurser
- Opfyldelse af lovkrav
- Udbetaling af løn og godtgørelser, refusioner og lignende
- Brug af profilfoto på hjemmesiden og sociale medier, hvis du er ansat
- Lønafregning
- Administration af din relation til os

D. VIDEREGIVELSE AF DINE PERSONOPLYSNINGER

I forbindelse med idrætsaktivitet sker der videregivelse af oplysninger om deltagelse og resultater til relevante idrætsorganisationer.

Der sker videregivelse af oplysninger om ledere og trænere i relevant omfang til idrætsorganisationer, som Danmarks Brydeforbundet er medlem af. Desuden videregiver vi personoplysninger til Arrangører af mesterskaber, turneringer, stævne både inden for og uden for EU/EØS i relevant omfang.

Vi vil videregive oplysninger om navn, alder, beskæftigelse samt de idrætsspecifikke oplysninger som er nødvendige for arrangementets sportslige gennemførelse.

Der sker videregivelse af oplysninger til leverandøren af idrætsblader og bringe navn, billeder, resultatlistor og artikler til brug i idrætsblader.

Vi videregiver ikke personoplysninger til firmaer til markedsføring uden dit samtykke.

Vi videregiver dine personoplysninger til følgende kategorier af modtagere:

Leverandører og forhandlere, som vi samarbejder med, og som assisterer vores virksomhed (Underdatabehandlere).

Eventuelt Offentlige myndigheder.

E. OPBEVARING AF DINE PERSONOPLYSNINGER

Vi vil opbevare dine personoplysninger i overensstemmelse med følgende kriterier:

Medlemmer og atleterne:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra medlemskabets ophør og i over-

ensstemmelse med følgende kriterier:

Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger til brug for historik og statistik, samt turneringsresultater, opnået rekorder m.v.

Bestyrelse og udvalgsmedlemmer samt ulønnede ledere og trænere:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

Af praktiske og administrative hensyn opbevarer vi dine almindelige medlemsoplysninger til brug for historik og statistik

Lønnet ansatte:

Vi vil opbevare dine personoplysninger i en periode fra ophøret af dit virke og i overensstemmelse med følgende kriterier:

- Bogføringsbilag, herunder f.eks. lønbilag, skal gemmes i 5 år fra udløbet af det regnskabsår, som bilaget drejer sig om
- Andre relevante oplysninger til opfølgning og stillingtagen til eventuelle krav

Vi opbevarer dog oplysninger på såvel medlemmer, ledere og trænere, bestyrelsesmedlemmer og udvalgsmedlemmer til statistik og lignende, så længe de har historisk værdi.

F. COOKIES

Danmarks Brydeforbundet anvender cookies. Læs mere om dette i vores cookiepolitik.

G. SOCIALE MEDIER

Danmarks Brydeforbundet har profiler på de sociale medier Facebook og m.v. Interaktion via disse tjenester mellem Danmarks Brydeforbundet og tjenesternes brugere sker på vilkår defineret af tjenesteudbyderne. Danmarks Brydeforbundet hverken indsamler eller deler personoplysninger modtaget via disse tjenester.

Billedmateriale på forbundets sociale medier behandles i overensstemmelse med principperne for god databehandling. Anvendelse af portrætbilleder vil altid være på baggrund af et konkret samtykke fra den portrætterede.

H. DINE RETTIGHEDER

Du har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt, berigtigelse eller sletning af dine personoplysninger.
- Du har også ret til at modsætte dig behandlingen af dine personoplysninger og få behandlingen af dine personoplysninger begrænset.
- Særligt har du en ubetinget ret til at modsætte dig behandling af dine personoplysninger til brug for direkte markedsføring.
- Hvis behandlingen af dine personoplysninger er baseret på dit samtykke, har du ret til at tilbagekalde dit samtykke til enhver tid. For at tilbagekalde dit samtykke kan du kontakte Danmarks Brydeforbundets-sekretariatet på mailadressen:
- Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte Danmarks Brydeforbundets-sekretariatet på mailadressen:

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde - dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Hvis du f.eks. henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine personoplysninger, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt, og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

I. KLAGEMULIGHED

Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Inden du indgiver en klage til Datatilsynet skal du kontakte din dataansvarlig fra Danmarks Brydeforbundet, som du mener udsætter dig for en behandling af oplysninger i strid med persondataforordningen. Du finder kontaktoplysninger vedrørende din dataansvarlig i

- Fortegnelse over behandling af personoplysninger i Danmarks Brydeforbund.

Kan vi ikke komme til enighed, og vil du stadig klage, kan dette ske til Datatilsynet, den danske tilsynsmyndighed i Danmark for databeskyttelse. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk og via en henvendelse på e-mailadressen dt@datatilsynet.dk

På datatilsynets hjemmeside www.datatilsynet.dk kan du få mere information om databeskyttelsesreglerne i Danmark og EU.

J. REVIDERING AF PRIVATLIVSPOLITIKKEN

Vi forbeholder os retten til at foretage ændringer i denne privatlivspolitik fra tid til anden. Ved ændringer vil datoen nederst i privatlivspolitikken blive ændret. Den til enhver tid gældende privatlivspolitik vil være tilgængelig på vores hjemmeside. Ved væsentlige ændringer vil der på hjemmesiden blive gjort opmærksom på ændringen.

K. SAMTYKKE

Oftest vil vores behandling af dine personoplysninger basere sig på et andet lovligt grundlag end samtykke. Vi indhenter derfor kun dit samtykke, når det i sjældne tilfælde er nødvendigt for at behandle dine personoplysninger til de formål, der er beskrevet ovenfor.

Hvis vi indhenter dit samtykke, er det frivilligt, om du vil give samtykke, og du kan til

enhver tid trække det tilbage ved at give os besked om det.

Når vi indhenter personoplysninger om børn og unge, foretager vi en vurdering af, om barnet selv er i stand til at afgive de pågældende personoplysninger. Hvis ikke, indhenter vi samtykke fra en forælder eller værge. Vores udgangspunkt er 15 år.

Indsamler vi personoplysninger på børn via informationstjenester (apps og sociale medier), kan børn fra og med de er fyldt 13 år selv afgive samtykke.

For øvrige forhold, henviser vi til din eventuelle klubs egen privatlivspolitik. Tag kontakt til klubben herom.

Sidst opdateret: 9.juli 2018